

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Братский промышленно-гуманитарный техникум

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

« ____ » _____ 2013 г.

_____ Е.Ю.Горбунова

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по написанию, оформлению и защите дипломной работы
для студентов специальности
080114 «Экономика и бухгалтерский учет»

Братск, 2013

Методические указания по написанию, оформлению и защите дипломной работы / Братск: ГБОУ СПО «Братский ПГТ». 2013. 18 с.

Составитель О.В.Тимофеева

Пособие содержит указания по написанию, оформлению и защите дипломной работы.

Методические указания предназначены для студентов по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Настоящая разработка рассмотрена цикловой комиссией информационно-гуманитарных дисциплин

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2013 г.

Председатель ЦК Орлова Н.А.

Рецензенты:

Т.Т.Шилина
преподаватель экономических дисциплин,
высшей категории _____

Е. Ю. Горбунова, зам. директора по УР _____

© Тимофеева О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
II. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ	5
III. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	7
IV. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	10
V. РОЛЬ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	11
VI. РЕЦЕЗИРОВАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	12
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Примерный перечень тем дипломных работ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Образец оформления титульного листа	15

ВВЕДЕНИЕ

Выпускник по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет» должен быть подготовлен к профессиональной деятельности, обеспечивающей формирование, анализ и использование информации для рационального управления экономикой, производством и социальным развитием хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм собственности. Он должен обладать необходимыми знаниями в области экономических наук и навыками самостоятельного овладения новыми знаниями: уметь аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных решений, выявлять проблемы экономического характера и предлагать способы их решения. Приобретению и закреплению профессиональных знаний и навыков в немалой степени способствует выполнение студентами выпускной квалификационной работы, которая является заключительным этапом в обучении студента. Она характеризует уровень подготовки специалиста, его готовность к самостоятельной практической деятельности. По качеству дипломной работы, умению защищать её основные положения, судят о качестве самого выпускника. Поэтому важно правильно выбрать тему, провести исследования и оформить результаты работы. Задача данных методических указаний состоит в том, чтобы помочь студентам качественно выполнить и оформить дипломную работу, своевременно представить её для защиты. Методические указания излагают порядок подготовки и защиты дипломной работы, её структуру и оформление.

Настоящие методические указания содержат требования к дипломным работам по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет» и являются обязательными для студентов-дипломников, а также для руководителей, консультантов и рецензентов.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Заключительным этапом учебного процесса, реализующим конечные цели в подготовке специалистов по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет», является дипломное проектирование. Дипломное проектирование способствует закреплению, углублению, обобщению, применению знаний, полученных студентом в процессе обучения. Качество дипломных работ определяется их научностью, современностью тематики, проявлением студентами навыков самостоятельной творческой работы. Целями выполнения дипломной работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение их при решении конкретных экономических и производственных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;
- определение уровня подготовленности студентов для самостоятельной работы.

В дипломной работе будущий специалист должен подтвердить достаточный уровень теоретической и практической подготовки, показать умение профессионально решать задачи экономического, организационно-управленческого и исследовательского характера. Объектом изучения должно быть конкретное предприятие. Дипломной работой, защищаемой студентом перед государственной экзаменационной комиссией, подтверждается усвоение в полном объеме знаний, необходимых для присуждения квалификации по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет». В настоящее время возрастает значение творческой составляющей в деятельности специалиста в области бухгалтерского учета. Высоко ценится творческий работник, умеющий выявлять, идентифицировать и анализировать проблемы, способный принимать эффективные решения в нестандартных ситуациях. Это обстоятельство должно учитываться при

выполнении дипломной работы. Тема и содержание дипломной работы должно соответствовать специальности.

Дипломная работа должна быть направлена на анализ состояния учета и отчетности в организации с целью рационализации управления экономическим, производственным, финансовым и социальным развитием. В ходе анализа студент проводит обобщение и систематизацию публикаций по разрабатываемой теме, дает оценку состояния объекта исследования. При выполнении дипломной работы студент использует знания, полученные в процессе обучения в учебном заведении, учебно-методическую литературу, материалы периодической печати, нормативно-правовые акты, статистические данные, учетные, плановые, отчетные предприятий (организаций) и другие разрешенные для использования источники. При изучении литературных источников рекомендуется не только конспектировать, делать выписки фрагментов текста (цитат), но и излагать собственные суждения по рассматриваемой проблеме. Дипломная работа должна выполняться с использованием современных информационных технологий. В процессе подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель, и при необходимости, консультант.

II. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ

Важное значение для выполнения дипломной работы имеет правильный выбор темы. Студенты выбирают тему дипломной работы самостоятельно, руководствуясь потребностями предприятия или организации, интересом к проблеме, личными предпочтениями, практическим опытом, возможностью получения практических данных, наличием специальной литературы в области бухгалтерского учета.

В Приложении 1 приведена примерная тематика дипломных работ по специальности.

Темы дипломных работ и руководители работ утверждаются приказом директора и изменению не подлежат. Выбор темы дипломной работы студент обязан завершить до 01 февраля года, в котором осуществляется защита работы. Если студент не выполнил это требование, то руководитель работы назначает тему дипломной работы по собственному усмотрению.

Следующим этапом в работе является составление и согласование плана работы. Студент знакомится с необходимой литературой и собирает информацию. На основании данных самостоятельно составляет план дипломной работы и утверждает его с дипломным руководителем. После утверждения тем и плана дипломной работы руководитель выдает задание с указанием этапов и сроков их выполнения, которое утверждается учебным заведением и вместе с дипломной работой представляется в Государственную аттестационную комиссию (ГАК).

Календарный план выполнения дипломной работы заполняется руководителем индивидуально для каждого студента и может иметь следующую форму:

Календарный план выполнения дипломной работы

Таблица 1

№ п/п	Этап работы	Сроки выполнения		Примечания
		По плану	Фактически	
1.	Разработка плана			
2.	Подбор литературы и источников, информационного материала			
3.	Сбор материала для написания работы			
4.	Анализ и обработка собранного материала			
5.	Написание введения			
6.	Разработка 1 главы диплома			
7.	Разработка 2 главы диплома			
8.	Разработка 3 главы диплома			
9.	Работа над заключением			
10.	Оформление списка литературы			
11.	Печать дипломной работы, обработка материалов на ПК			
12.	Предоставление дипломной работы руководителю на проверку			
13.	Устранение недостатков по замечаниям руководителя в работе			
14.	Оформление дипломной работы и сдача работы в окончательном варианте			
15.	Разработка доклада к защите дипломной работы			
16.	Разработка наглядного материала для защиты дипломной работы			
17.	Защита дипломной работы			

Важным этапом выполнения дипломной работы является подбор научной, учебно-методической литературы, материалов периодической печати, нормативно-правовых актов и других источников по теме исследования. Подбор источников является серьезным и ответственным этапом работы, на котором студент должен продемонстрировать навыки самостоятельной работы с библиотечным фондом, проведение поиска и отбора информации в глобальной информационной сети. Выбор источников не ограничивается начальным этапом выполнения дипломной работы, список источников должен уточняться на протяжении всего времени выполнения дипломной работы. Студент должен уметь рационально распределять свои усилия по этапам выполнения дипломной работы в соответствии с общим графиком, который разрабатывается цикловой комиссией и утверждается директором. В процессе выполнения дипломной работы студентам рекомендуется регулярно посещать плановые консультации, которые проводит руководитель в соответствии с утвержденным графиком.

Существенное значение в процессе выполнения дипломной работы имеет преддипломная практика, в ходе которой студент собирает, систематизирует и анализирует материал для практической части дипломной работы. Отчет о преддипломной практике оценивается руководителем преддипломной практики в контексте его значения для дипломной работы.

III. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Общие требования к дипломной работе:

- тема дипломной работы должна соответствовать выбранной специальности, содержание работы теме исследования;
- дипломная работа должна носить проблемно ориентированный, а не реферативный характер;
- количество использованных литературных источников должно быть не менее 30 наименований, в том числе учебно-методическая литература, нормативно-правовые акты, материалы периодической печати;
- источники должны носить не учебный, а преимущественно научный характер, при этом в теоретической главе количество ссылок на учебники и учебные пособия не должно быть менее 10;
- объем работы 50-80 страниц машинописного текста (без учета приложений);
- материалы дипломной работы печатаются на одной стороне листа;

При выполнении дипломной работы студент должен:

- обосновать актуальность выбранной темы;
- обосновать методологические проблемы, связанные с избранной темой исследования;
- изучить нормативно-правовую базу, подобрать и проанализировать литературные источники по теме исследования;
- сформулировать цель и задачи исследования;
- решать задачи исследования в соответствии с поставленной целью;
- определить объект и предмет исследования;
- в максимальной степени использовать современные методы исследования, информационные технологии и компьютерную технику;
- обосновать практическую значимость работы;
- сформулировать результаты исследования и дать им оценку;
- правильно оформить дипломную работу.

При выполнении дипломной работы студент должен показать:

- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения дипломной работы;
- умение четко формулировать теоретические результаты и использовать их в практической части;
- умение излагать в заключении теоретические и практические результаты всей работы и давать им оценку.

Структура дипломной работы

Элемент структуры работы	Примерный объем, страницы
Титульный лист	1
Содержание	1
Введение	2-3
Глава 1	25-35
Глава 2	15-25
Глава 3	10-20
Заключение	3-5
Список источников	
Приложение	

Введение состоит из нескольких условно обозначенных частей:

1. Обосновывается актуальность выбранной темы, её значение для современного учета, экономики и анализа, проблемные вопросы по теме исследования;
2. Отражается значение избранной темы;
3. Определяется цель работы и задачи;
4. Определяется объект и предмет исследования;
5. Необходимо указать методологию выполнения исследования, методы и способы решения поставленных задач.

Каждую часть целесообразно начинать с абзаца. Общий объем введения составляет 2-3 страницы.

Цель исследования практически всегда определяется в последней конструктивной главе (разделе), которая должна иметь соответствующее название. Задачи исследования предполагают конкретизацию целей исследования: изучить, определить, выявить, обобщить, апробировать и т.д. Задачи исследования решаются в первой и второй главах работы.

После этого во введении сначала формулируется объект, а затем предмет исследования. Объект представляет собой процесс или явление макро или микроэкономического характера, в результате которого возникает проблемная ситуация, требующая разрешения. Именно эта ситуация и является предметом исследования, который определяет тему исследования и названия дипломной работы. Предмет является одним из множества элементов объекта исследования. Например, тема дипломной работы «Оценка эффективности использования основных производственных фондов (на примере ООО «Вершина»)». В данном случае объектом исследования является ООО «Вершина», а предметом – оценка эффективности использования основных производственных фондов на примере ООО «Вершина».

Закончить введение целесообразно краткой характеристикой основных источников получения информации (научная периодика, монографии, документы, законы и т.д.).

Основная часть включает в себя теоретические, аналитические и прикладные вопросы. В ней может быть не более 3 - 4 глав, в каждой из которых должен раскрываться самостоятельный вопрос в рамках целостной концепции дипломной работы. Главы разделяются на параграфы (не более четырех) для последовательного рассмотрения содержания работы. Деление на главы и параграфы осуществляется так, чтобы все части были пропорциональными по объему и содержанию.

Теоретический материал, выполняющий при исследовании методологическую функцию, обычно излагают в первой главе. Прочитав монографии, статьи в специальных журналах по вопросам избранной темы необходимо изложить в краткой форме различные

точки зрения и подходы к решению того или иного вопроса, предложенные отдельными авторами, а также высказать свое отношение к решению проблемы, отметив правильное и экономически обоснованное решение. В дипломной работе каждая заимствованная точка зрения должна иметь ссылки на её автора во избежание плагиата. Ссылаться можно только на те источники, которые изучены студентом лично. При прямом заимствовании текста из любых источников (цитирование) этот текст необходимо взять в кавычки. Количество цитат и их размеры должны быть минимальными. Любое изложение заимствованных положений должно иметь ссылки на заимствованный источник.

Во второй главе дипломной работы представляется анализ состояния исследуемых вопросов применительно к рассматриваемому объекту. В ней приводится краткая характеристика объекта исследования. В этой главе должна быть представлена наиболее полная экономическая характеристика конкретного предприятия с её особенностями и достигнутым уровнем экономического развития. Описание сущности объекта, его анализ проводится лишь в той мере, в какой это нужно для решения поставленной цели.

Конкретное содержание и способ структуризации основной части определяется спецификой темы и решаемой проблемы. В работе можно описать историю вопроса, уточнить формулировки и определения. В работе раскрываются методы решения поставленных задач, решаются эти задачи и дается оценка полученным результатам.

Последняя глава носит прикладной характер. В ней проводятся расчеты, обосновываются рекомендации, разрабатываются конкретные мероприятия. Практическая часть дипломной работы должна содержать конкретные и обоснованные решения в области совершенствования бухгалтерского учета, экономики производства, налогообложения.

При написании отдельных глав необходимо обратить внимание на сохранение логической связи между главами и последовательность перехода от одной части к другой. Каждая предыдущая глава должна готовить основания для рассмотрения проблем в следующей главе, поэтому вся работа должна носить целостный, логически упорядоченный и завершённый характер. Каждую главу и каждый параграф целесообразно заканчивать краткими выводами, причем выводы предыдущей главы должны подводить к основному содержанию последующей, и обеспечивать связь между собой. Выводы по главам необязательно выделять в самостоятельный параграф. Главы по количеству страниц не должны существенно отличаться друг от друга.

Содержательная часть дипломной работы заканчивается заключением. В нем должны содержаться конкретные выводы о результатах исследования, их оценка и практические рекомендации. Заключение подводит итоги решения задач, которые были поставлены и сформулированные во введении. В заключение необходимо указать перспективы дальнейшей разработки рассматриваемой темы. Общий объем заключения может составлять 5-6 страниц. Оно должно носить конкретный характер и показывать, что сделал студент в своей работе, какие теоретические им были получены, как эти результаты применялись в практической части, какие при этом были получены практические результаты, и в чем заключается их значение. Необходимо избегать ссылок на себя, изложение лучше вести от первого лица множественного числа. Например, «нами было проведено исследование», «на наш взгляд представляется целесообразным». Введение и заключение, вместе взятые составляют основу выступления студента в процессе защиты дипломной работы.

Материалы, не являющиеся частью дипломной работы, но способные усилить, дополнить или проиллюстрировать какие-либо его положения, можно разместить в приложении. Приложения должны быть обозначены в оглавлении. Каждое приложение должно иметь свой номер и название. По тексту дипломной работы следует делать ссылки на соответствующие приложения. Страницы приложения имеют общую с дипломной работой нумерацию. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы.

IV. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии. К защите допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы, успешно прошедшие все другие виды итоговых государственных испытаний. Защита происходит в соответствии с утвержденным председателем ГАК графиком. Дипломная работа, с вложенными в неё отдельными листами: заданием на дипломную работу, отзывом руководителя и рецензией, за день до защиты передается техническому секретарю ГАК. К дипломной работе также могут быть приложены отзывы предприятий, акты внедрения и другие документы, подтверждающие теоретическую и практическую значимость работы. Секретарь проверяет комплектность предоставленных материалов и наличие необходимых подписей. В назначенное время, после принятия председателем ГАК решения о начале защиты, секретарь объявляет фамилию студента по списку, составленному на день защиты в соответствии с утвержденным графиком. Процедура защиты включает следующие этапы:

- сообщение студента об основном содержании работы;
- ответы на вопросы членов комиссии;
- оглашение отзыва и рецензии на дипломную работу;
- ответы на замечания рецензента.

В процессе защиты студент делает доклад в пределах установленного ГАК регламента (как правило, не более 7-10 минут), в котором обосновывает актуальность темы, объект исследования, цель и задачи работы, методы исследования, излагает основные теоретические и практические результаты, полученные студентом при выполнении дипломной работы, и дает им оценку.

К докладу следует заранее подготовиться, не рекомендуется зачитывать текст доклада по бумаге, однако, для подстраховки студент может держать в руках текст доклада, чтобы при необходимости обращаться к нему. Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода. Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки содержательными и лаконичными. Во время доклада рекомендуется использовать демонстрационные материалы в виде презентаций, раздаточных материалов, а также применять другие наглядные средства, позволяющие придать убедительность собственным результатам студента.

Примерами демонстрационных материалов могут быть графики, таблицы, схемы, диаграммы и т.д. Раздаточные демонстрационные материалы должны быть доступны каждому члену комиссии. Каждый лист раздаточного материала должен иметь хорошо читаемый номер и заголовок. Эти материалы должны хорошо читаться и быть оформлены эстетически.

После доклада члены комиссии задают вопросы, относящиеся к содержанию и оформлению дипломной работы, её результатам. В процессе защиты председатель или члены комиссии зачитывают выдержки из отзыва и рецензии, где отмечаются достоинства и недостатки работы. Студенту предоставляется возможность дать свой комментарий по этому поводу. В процессе защиты студент должен показать умение вести дискуссию, культуру публичной полемики, искусство в изложении своей точки зрения, способность мобилизовать в нужный момент свою волю и знания. Общая продолжительность одной защиты не должна превышать 20-25 минут.

Результаты защиты дипломных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Дипломная работа оценивается комиссией по следующим критериям:

- соответствие темы специальности «Экономика и бухгалтерский учет»;
- актуальность темы;
- уровень методологии исследования;
- теоретические результаты;
- практическая значимость;
- обоснованность цели и задач исследования;
- системность работы, логика, качество структуризации;
- экономическая обоснованность работы;
- самостоятельность суждений, оценок и выводов;
- оригинальность авторских концепций по теме и практических рекомендаций по решению практических задач;
- стиль и язык изложения (ясность, конкретность, лаконичность, грамотность);
- качество оформления;
- объем и качество списка использованных источников;
- качество защиты (содержание ответов на вопросы членов комиссии, на замечания рецензента, корректность поведения в ходе защиты).

Решение государственной аттестационной комиссии принимают на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из учебного заведения и получает академическую справку. Студентам, не прошедшим аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти повторную защиту дипломной работы.

V. РОЛЬ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

В целях оказания выпускнику методологической помощи в период подготовки дипломной работы и для контроля процесса выполнения исследования назначается руководитель, который утверждается приказом директора. Как правило, руководитель назначается из числа преподавателей техникума. Руководитель не принимает участия в написании дипломной работы. Студент выполняет дипломную работу самостоятельно. Руководитель дипломной работы:

- оказывает помощь студенту в выборе темы дипломной работы и разработки графика её выполнения;
- выдает задание на дипломную работу;
- оказывает методологическую помощь в проведении исследования в соответствии с требованиями данных методических указаний;
- дает квалифицированную консультацию в виде рекомендаций по подбору литературных источников по теме исследования;
- осуществляет контроль срока выполнения студентом графика работы;
- после получения окончательного варианта дипломной работы в установленный графиком срок научный руководитель дает оценку качества его выполнения и соответствия требованиям настоящих методических указаний, подписывает работу и составляет письменный отзыв;
- консультирует студента по подготовке доклада и защите в ГАК.

В отзыве руководитель дает оценку тому, как решены поставленные задачи и приводит свои рекомендации практической значимости результатов работы. Кроме того, в отзыве руководитель отмечает:

- степень самостоятельности студента при выполнении дипломной работы, степень личного творчества и инициативы, а также уровень его ответственности;
- полноту выполнения задания;
- научный уровень;
- достоинства и не устраненные недостатки работы;
- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения дипломной работы;
- понимание студентом методологического инструментария, используемого им при решении задач дипломной работы, обоснованность используемых методов исследования и методик экономического анализа;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать теоретические и практические выводы;
- квалифицированность и грамотность изложения материала;
- наличие ссылок в тексте работы, полноту использования источников;
- исследовательский или учебный характер теоретической части работы;
- умение излагать в заключении теоретические и практические результаты своей работы и давать им оценку.

Отзыв завершается выражением мнения руководителя о возможности допуска дипломной работы к защите. Руководитель обязан оценить работу одной из оценок: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Дипломнику следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором дипломной работы и поэтому руководитель не должен поправлять все имеющиеся в дипломной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки, а только указать на их наличие. Дипломная работа выполняется студентом самостоятельно, а не совместно с руководителем. Руководитель ответственен за соблюдение графика консультаций и объективность оценки, которую он дает работе и студенту в отзыве.

VI. РЕЗЕНЗИРОВАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Для получения дополнительной и объективной оценки труда дипломника проводится внешнее рецензирование дипломной работы специалистами в соответствующей области. Состав рецензентов утверждается приказом директора. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты организаций, предприятий и учреждений, преподаватели, специалисты государственных органов управления. Критериями дипломной работы с позиций рецензента является:

- соответствие дипломной работы специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет»;
- актуальность темы;
- четкость и экономическая обоснованность в постановке цели и задач исследования;
- объем материалов периодической печати и других источников, используемых при выполнении работы;
- наличие ссылок на публикации;
- уровень выполнения, прогрессивности предложенных решений, убедительность обоснований, оригинальность;
- логика изложенного материала, целостность работы;
- использование современных методов исследования;
- качество оформления;
- практическая значимость работы.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

**Примерный перечень тем дипломных работ по специальности
080114 «Экономика и бухгалтерский учет»**

1. Учет и анализ состояния и движения основных средств предприятия.
2. Организация учета и анализ амортизации основных средств предприятия.
3. Учет и анализ затрат на реконструкцию, модернизацию и ремонт основных средств.
4. Учет и анализ использования нематериальных активов на предприятии.
5. Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей предприятия.
6. Учет, калькулирование и анализ себестоимости продукции.
7. Учет и анализ прямых затрат предприятия.
8. Учет и анализ расчетов с бюджетом.
9. Учет и анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
10. Учет и анализ наличия и движения денежных средств предприятия.
11. Учет и анализ кассовых операций.
12. Учет и анализ расчетов с подотчетными лицами.
13. Учет и анализ кредитов банка.
14. Учет и анализ текущих обязательств и расчетов на предприятии.
15. Учет и анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками и покупателями и заказчиками.
16. Учет и анализ прибыли и порядок её формирования.
17. Учет и анализ труда и его оплаты.
18. Учет и анализ финансовых результатов от продажи продукции.
19. Учет и анализ собственного капитала и его использование.
20. Учет и анализ операций по расчетным счетам предприятия.
21. Учет и анализ внереализационных доходов и расходов предприятия.
22. Учет и анализ резервов, формируемых на предприятии.
23. Учет и анализ издержек в торговле.
24. Учет и анализ использования заемных средств.
25. Учет и анализ реализации продукции (товаров, работ, услуг).
26. Учет и анализ оборотного капитала предприятия.
27. Учет и анализ внеоборотных активов предприятия.
28. Учет и анализ расчетов со страховыми фондами.
29. Учет, анализ и оценка производственных запасов предприятия.
30. Учет, анализ и оценка готовой продукции предприятия.
31. Учет и анализ заемных средств предприятия.
32. Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда.
33. Разработка учетной политики предприятия и оценка её эффективности.
34. Бухгалтерский баланс - показатель финансового положения предприятия.
35. Годовая бухгалтерская отчетность предприятия: учет и анализ её основных показателей.
36. Учет кредитов банка и анализ кредитоспособности предприятия.
37. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия.
38. Учет и анализ материальных ресурсов на предприятии.
39. Учет и анализ эффективности использования основных производственных фондов на предприятии.
40. Организация оборотного капитала предприятия, его учет и эффективность использования.
41. Учет и анализ использования капитала, его сохранность и использование.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Иркутской области
Братский промышленно-гуманитарный техникум

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему _____

Студент _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Руководитель _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Рецензент _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Братск, 2013